پيش‌نويس
آئين‌نامه جذب، گزينش و پذيرش طلاب علوم ديني
مجتمع حوزوي مشكات

22 مرداد 1403

# فصل اول: تعاريف

ماده مجتمع حوزوي مشكات، مجموعه‌اي از مدارس و مراكز حوزه‌اي است كه در راستاي تحقق رهنمودهاي مقام معظم رهبري و تحول در نظام حوزه‌هاي علميه تاسيس شده است كه در اين آئين‌نامه با عنوان اختصاري «مشكات» از آن ياد مي‌شود.

ماده «طلبه» محوري‌ترين عنصر در مشكات است. تمامي اساتيد و كاركنان مشكات با هدف تربيت و آموزش طلاب علوم ديني گرد هم آمده و فعاليت مي‌كنند. او فردي‌ست كه براي تعلّم علوم حوزوي با روش نوين مشكات ثبت نام كرده و موفق به احراز شرايط گزينش و پذيرش شده است. در تمام مدّت تحصيل در مشكات از او با عنوان «طلبه» ياد مي‌شود. طلبه تا پيش از پذيرش، «داوطلب» ناميده مي‌شود.

ماده هدف از «جذب، گزينش و پذيرش»، فراهم آوردن فرصتي است، تا بهترين و مناسب‌ترين استعدادهاي علمي و اخلاقي بتوانند از خدمات رايگان مجتمع حوزوي مشكات بهره ببرند، به گونه‌اي كه كيفيّت خروجي‌ها و دستاوردهاي مشكات روز به روز افزايش يابد.

ماده شوراي پذيرش كه در اين آئين‌نامه با عنوان «شورا» از آن ياد مي‌شود با هدف سياست‌گذاري و راهبري مراحل «جذب، گزينش و پذيرش» تأسيس شده و اعضاي آن از معاونت‌هاي علمي، تربيتي و امور فرهنگي، برنامه‌ريزي و نظارت راهبردي، روابط عمومي و رسانه و دفتر پذيرش، گزينش و ارزيابي انتخاب مي‌شوند، تا از طريق تدوين راهبردها و راهكارهاي يكپارچه سازماني و مديريت فرآيند پذيرش، ارتقاي كيفي روزبه‌روز و پيوسته سازوكارهاي «جذب، گزينش و پذيرش» را تضمين كند.

ماده «آزمون» به فعاليتي گفته مي‌شود كه داوطلب ناگزير است به صورت نوشتاري و كتبي به پرسش‌هايي كه براي او در نظر گرفته شده پاسخ دهد. هدف از برگزاري آزمون، سنجش دانش، هوش و خلاقيت داوطلب و ارزيابي آمادگي او براي بهره‌مندي از دروس حوزوي‌ست.

ماده «مصاحبه» گفتگويي شفاهي ميان اساتيد و داوطلب است در جهت: نخست اطمينان از نتايج حاصله از آزمون، دوم ارزيابي توانمندي ارتباطي و هوش هيجاني داوطلب، سوّم بررسي شرايط اخلاقي و رفتاري با مشاهده ظاهر و سبك گفتار وي.

# فصل دوم: جذب

ماده روش «جذب عمومي» به سازوكاري اطلاق مي‌شود كه از طريق معرفي رسانه‌اي مشكات و نشان دادن توانمندي‌هاي فعلي و موفقيت‌هاي قبلي آن، انگيزه ثبت نام و داوطلب شدن براي تحصيل در مدارس علميه حوزوي وابسته را در مخاطب پديد آورد.

ماده حضور نماينده دفتر روابط عمومي و رسانه در شورا به هدف برنامه‌ريزي براي بهترين استفاده از رسانه‌ها در راستاي توسعه جذب عمومي است.

ماده براي توسعه جذب عمومي، غير از كاربري رسانه‌هاي صوتي و تصويري، برنامه‌هايي تعيين مي‌شود تا در مدارس متوسطه اول و دوم آموزش و پرورش به صورت سازماندهي شده معرفي مشكات صورت گيرد، با نصب اعلاميه، آگاه‌سازي مديران، برگزاري اردوهاي بازديد و ياري گرفتن از معلّمان پرورشي.

ماده «جذب خصوصي» روندي براي شناسايي و انتخاب افراد داراي قابليت‌هاي خاصّ و ممتاز است. در اين روش اساتيد و كاركنان مشكات افرادي را كه توانايي‌هاي ويژه دارند، مانند: هوش بالا، نتايج تحصيلي ممتاز، اخلاق، رفتار و انضباط عالي، به شورا پيشنهاد مي‌كنند. شورا فردي را موظّف مي‌كند تا با شخص معرفي‌شده يا والدين وي گفتگو كرده و او را تشويق به ثبت نام در مدارس مشكات نمايد. افرادي كه در المپيادهاي علمي مدارج عالي كسب كرده‌اند، يا در مدارس متوسطه نمرات بالايي داشته‌اند، يا در مساجد و كانون‌هاي فرهنگي فعاليت دارند مي‌توانند مخاطب اين نوع از جذب باشند.

# فصل سوّم: گزينش

ماده گزينش داوطلب در سه مرحله: آزمون، مصاحبه و ارزيابي نهايي به انجام مي‌رسد. تمامي داوطلبان جذب شده براي پذيرش بايستي مرحله گزينش را طيّ كنند.

ماده هم‌زماني و يكپارچه بودن آزمون ضرورتي ندارد و شورا مي‌تواند در صورت صلاحديد به صورت موردي براي هر داوطلب آزمون برگزار نمايد. به اين نحو كه تمامي سؤالات در يك بانك اطلاعات نرم‌افزاري قرار گرفته و هنگام مراجعه داوطلب، به صورت تصادفي تعدادي از پرسش‌ها پرينت گرفته شده و در اختيار وي قرار مي‌گيرد، تا به صورت كتبي پاسخ‌ها را ثبت كند.

ماده آزمون در دسته‌هاي موضوعي ذيل تدوين مي‌شود، به نحوي كه در هر كدام از دسته‌ها دو يا سه پرسش طرح شده باشد:

1. دانش ديني و مذهبي؛ عقايد، احكام، آشنايي با قرآن و ادعيه
2. آگاهي‌هاي سياسي و اجتماعي
3. توانايي تحليل منطقي و فلسفي
4. شناخت فناوري‌ها و ابزارهاي نوين
5. درك مطلب و فهم متون پيچيده
6. ادبيات فارسي؛ قدرت بيان مقصود خود از طريق نوشتن و رواني قلم در نگارش
7. ارزيابي هوش ذهني و محاسباتي
8. آشنايي با زبان عربي

ماده طراحي سؤالات آزمون با همكاري معاونت علمي و نماينده وي در شورا صورت خواهد گرفت.

ماده بنيان و اساس «مصاحبه» بايد احترام به داوطلب باشد و احساس بازجويي در وي يا به اصطلاح سؤال‌پيچ كردن پيدا نكند.

ماده يك استاد از معاونت علمي و يك متخصص امور تربيتي از معاونت تربيتي و امور فرهنگي براي هر مصاحبه تعيين خواهد شد. نمايندگان اين معاونت‌ها در شورا وظيفه پيگيري آن را بر عهده دارند.

ماده نتايج آزمون و مصاحبه در جلسه‌اي مشترك با حضور نمايندگان معاونت‌هاي علمي، تربيتي و امور فرهنگي، برنامه‌ريزي و نظارت راهبردي و دفتر پذيرش، گزينش و ارزيابي، بررسي شده و امتياز نهايي براي داوطلب ثبت مي‌گردد و مشخّص مي‌شود پذيرش انجام خواهد شد يا خير.

ماده نتايج نهايي گزينش به صورت كتبي براي داوطلب ارسال خواهد شد.

ماده داوطلب در صورت تمايل مي‌تواند اعتراض خود به روند گزينش را در فرمي كه همراه با نتيجه نهايي براي وي ارسال شده است، درج نموده و تحويل دفتر پذيرش، گزينش و ارزيابي نمايد، تا نتايج آزمون و مصاحبه او مورد بررسي مجدّد توسط اساتيد منتخب قرار گيرد.

ماده نماينده معاونت برنامه‌ريزي و نظارت راهبردي، به عنوان عضوي از شورا، ضمن مشاركت در طراحي راهبردها و راهكارها، بر تمامي روند گزينش نظارت دارد.

# فصل چهارم: پذيرش

ماده پذيرش در مدارس علميه وابسته به مشكات به صورت رايگان صورت مي‌پذيرد.

ماده در صورت تأييد گزينش، همراه با نتيجه نهايي، فهرستي از مدارك مورد نياز براي ثبت نام نهايي و پذيرش براي داوطلب ارسال مي‌شود و مهلتي براي ثبت نام تعيين مي‌گردد.

ماده در صورتي كه داوطلب گزينش‌شده بدون دليل موجه در مهلت مقرّر اقدام به تحويل مدارك و ثبت نام نكند، فرصت پذيرش را از دست مي‌دهد.

ماده داوطلب گزينش‌شده براي اتمام فرآيند پذيرش بايستي فرم تعهّد و پايبندي به قوانين و ضوابط مشكات را مطالعه نموده و امضا كند.

ماده تمامي دستمزدهاي نيروهاي فعّال در جذب،‌ گزينش و پذيرش توسط معاونت منابع انساني و پشتيباني و بر اساس تبصره يك ماده 35 قانون كار به صورت «مزد ساعتي» محاسبه و پرداخت خواهد شد. حقوق پايه ساعتي براي سال 1403 بر اساس مصوبه نشست 329 شوراي عالي كار مبلغ -/884/325 ريال در نظر گرفته شده است كه بر اساس ضرايب عائله‌مندي، مدرك تحصيلي و سنوات خدمت افزايش مي‌يابد.

آئين‌نامه جذب، گزينش و پذيرش طلاب علوم ديني در قالب چهار فصل و 25 ماده توسط دفتر پذيرش، گزينش و ارزيابي تدوين شده و در تاريخ ؟/؟/1403 به تصويب شوراي پذيرش مجتمع حوزوي مشكات رسيده است و از اول مهرماه 1403 در تمامي مدارس و مراكز وابسته لازم‌الاجرا است.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |