

پیش‌نویس

آئین‌نامه خدمات رفاهی طلاب، اساتید و کارکنان

مجتمع حوزوی مشکات

فصل اول: تعاریف

ماده ۱: مجتمع حوزوی مشکات، مجموعه‌ای از مدارس و مراکز حوزه‌ای است که در راستای تحقق رهنمودهای مقام معظم رهبری و تحول در نظام حوزه‌های علمیه تاسیس شده است که در این آئین‌نامه با عنوان اختصاری «مشکات» از آن یاد می‌شود.

ماده ۲: «طلبه» محوری‌ترین عنصر در مشکات است. تمامی اساتید و کارکنان مشکات با هدف تربیت و آموزش طلاب علوم دینی گرد هم آمده و فعالیت می‌کنند. او فردی‌ست که برای تعلّم علوم حوزوی با روش نوین مشکات ثبت نام کرده و موفق به احراز شرایط گزینش و پذیرش شده است.

ماده ۳: «استاد» فردی است که پس از احراز شرایط ذکر شده در آئین‌نامه جذب و پذیرش اساتید به استخدام مشکات در آمده، تا در مسیر تحقق اهداف مشکات، طلاب را آموزش داده و تربیت نماید.

ماده ۴: «کارکنان» نیروهای انسانی شاغل در مشکات هستند که حسب وظیفه محوّل به طلاب و اساتید خدمت‌رسانی می‌کنند، تا فرآیند تعلیم و تعلّم به درستی و متناسب با اهداف مشکات صورت پذیرد.

ماده ۵: «خدمات رفاهی» به هر نوع حمایت مالی و غیرمالی گفته می‌شود که مشکات برای ارتقای انگیزه طلاب، اساتید و کارکنان در انجام بهتر وظایف محوّل فراتر از شهریه، حقوق و دستمزد به انجام می‌رساند. اصل محوری در ارائه خدمات رفاهی حفظ احترام و عزّت دریافت‌کنندگان خدمات است.

فصل دوم: انواع

ماده ۶: بر اساس مصوبه نشست ۳۲۹ شورای عالی کار، مشکات موظّف است به عنوان کارفرما، هر ماه «کمک‌هزینه اقلام مصرفی خانوار» را به مبلغ -/۱۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال در اختیار اساتید و کارکنان قرار دهد. این کمک‌هزینه می‌تواند در قالب «بن خرید کالا» از یک فروشگاه خاصّ باشد.

ماده ۷: «کمک‌هزینه مسکن» نیز مطابق همین مصوبه ماهانه -/۹/۰۰۰/۰۰۰ ریال است که تمامی اساتید و کارکنان متأهل مشکات آن را دریافت می‌نمایند.

ماده ۸: مطابق ماده واحده قانون تعیین عیدی و پاداش سالانه مصوّب ۱۳۷۰/۱۲/۶ مشکات خود را موظّف می‌داند در هفته آخر هر سال شمسی به هر یک از اساتید و کارکنان «پاداش سالانه» و عیدی معادل دو ماه حقوق پرداخت نماید.

ماده ۹: در تمامی اعیاد مذهبی و میلاد معصومان (ع)، مشکات برای حمایت از طلاب، اساتید و کارکنان و در

راستای تأکید بر اهمیت این ایام و تعظیم و تکریم شعائر الهی، مطابق یک دهم شهریه یا دستمزد ماهانه هر فرد را به صورت «عیدی نقدی» و یا «عیدی کارت خرید» در اختیار آنان قرار می‌دهد. اعیاد مذکور شامل موارد ذیل است:

۱. ولادت رسول اکرم (ص) و امام جعفر صادق (ع) < ۱۷ ربیع‌الاول
۲. ولادت امام حسن عسکری (ع) < ۸ ربیع‌الثانی
۳. ولادت حضرت زهرا (س) < ۲۰ جمادی‌الثانی
۴. ولادت امام باقر (ع) < اول رجب
۵. ولادت امام جواد (ع) < ۱۰ رجب
۶. ولادت امام علی (ع) < ۱۳ رجب
۷. عید مبعث رسول اکرم (ص) < ۲۷ رجب
۸. ولادت امام حسین (ع) و امام سجاد (ع) < ۳ و ۵ شعبان
۹. ولادت امام زمان (عج) < ۱۵ شعبان
۱۰. ولادت امام حسن مجتبی (ع) < ۱۵ رمضان
۱۱. عید سعید فطر < اول شوّال
۱۲. ولادت امام رضا (ع) < ۱۱ ذی‌القعدة
۱۳. عید سعید قربان < ۱۰ ذی‌الحجه
۱۴. ولادت امام هادی (ع) < ۱۵ ذی‌الحجه
۱۵. عید سعید غدیر < ۱۸ ذی‌الحجه
۱۶. ولادت امام موسی کاظم (ع) < ۲۰ ذی‌الحجه

ماده ۱۰: «بسته معیشتی» شامل تعدادی از اقلام مصرفی ضروری خانوار است که به صورت کالا تهیه شده و در اختیار طلاب، اساتید و کارکنان متأهل به صورت رایگان قرار داده می‌شود. معاونت منابع انسانی و پشتیبانی مشکات سالی یکبار این اقلام را خریداری کرده و به صورت مساوی توزیع می‌نماید.

ماده ۱۱: «خدمات فرهنگی و تربیتی» مشکات شامل بن‌های تخفیف استفاده از مراکز آموزشی و تفریحی، مانند: آموزشگاه‌های فنی و حرفه‌ای، مراکز مشاوره خانواده، استخرها و باشگاه‌های ورزشی است. این خدمات به صورت موردی و پس از تعاملات معاونت منابع انسانی و پشتیبانی با مراکز دیگر فراهم آمده و با اطلاع‌رسانی جامع در اختیار طلاب، اساتید و کارکنان قرار می‌گیرد.

ماده ۱۲: «خدمات حجاب» شامل یک قواره پارچه چادری مشکی و یک قواره مقنعه تترون رنگی است که هر ساله در روز زن به تمامی طلاب، اساتید و کارکنان متأهل تقدیم می‌شود.

فصل سوّم: شرایط

ماده ۱۳: تنها طلابی شامل دریافت خدمات رفاهی مذکور در فصل قبل خواهند شد که فرآیند پذیرش آن‌ها به صورت کامل انجام شده و به صورت تمام‌وقت مشغول تحصیل در مدارس تابعه باشند. برخی از این خدمات صرفاً در اختیار طلاب متأهل قرار می‌گیرد که حسب مورد ذکر شده است.

ماده ۱۴: اساتیدی می‌توانند از خدمات رفاهی مشکات استفاده کنند که در طول یک ماه حداقل ده ساعت تدریس در مدارس تابعه یا ده ساعت کاری فعالیت پژوهشی در مراکز وابسته داشته باشند.

ماده ۱۵: کارکنان استخدامی و یا پیمانی مشکات، چه کارکنان تمام‌وقت و چه پاره‌وقت، همگی مشمول دریافت خدمات رفاهی مذکور هستند، به شرط آن‌که در هر ماه حداقل ۳۰ ساعت موظفی کار داشته باشند.

ماده ۱۶: طلاب، اساتید و کارکنانی که انفصال از مشکات پیدا کرده باشند، در صورتی که در ماه جاری، حداقل زمان موظفی فعالیت را به انجام رسانده باشند، مشمول دریافت خدمات رفاهی هستند، حتی اگر در حال حاضر در استخدام یا در حال همکاری با مشکات نباشند. به عنوان نمونه: کارمندی که ۳۰ ساعت کار ماه جاری را به انجام رسانده، ولی یک هفته است منفصل از خدمت شده، او نیز عیدی امروز را که اختصاص به کارکنان دارد دریافت خواهد کرد.

فصل چهارم: شکایات

ماده ۱۷: طلاب، اساتید و یا کارکنانی که به عدم دریافت خدمات رفاهی مذکور در این آئین‌نامه اعتراض داشته باشند می‌توانند با تکمیل فرم مربوطه و تحویل آن همراه با مدارک مورد نیاز به معاونت منابع انسانی و پشتیبانی طرح شکایت نمایند. پس از بررسی مدارک، اگر تشخیص داده شد که فرد مزبور مشمول دریافت خدمات بوده، خدمات رفاهی مورد نظر در اختیار وی قرار خواهد گرفت. در صورت رد شکایت، حداکثر ظرف یک هفته شرح آن در ذیل فرم مذکور ثبت شده و به اطلاع وی خواهد رسید.

آئین‌نامه خدمات رفاهی طلاب، اساتید و کارکنان در قالب چهار فصل و ۱۷ ماده توسط معاونت منابع انسانی و پشتیبانی تدوین شده و در تاریخ ۱۴۰۳/۹/۹ به تصویب رسیده است و از اول مهرماه ۱۴۰۳ در تمامی مدارس و مراکز وابسته لازم‌الاجرا است.

توضیح: در این پیش‌نویس سعی شده تمامی انواع خدمات رفاهی متصور گردآوری شود. مشکات می‌تواند با توجه به توانایی مالی خود بخش‌هایی را که مقدور نیست حذف نماید.

