

به نام خدا

تحلیل خدمات قابل ارائه در پورتال مرکز مدیریت حوزه علمیه قم

۱. انواع خدمات قابل ارائه به طلاب

۱/۱. خدمات آموزشی

۱/۱/۱. ارائه نمرات، کارنامه و ارزیابی

۱/۱/۲. امکان ثبت نام درس و آزمون؛ کتبی و شفاهی

۱/۱/۳. اطلاعیه های آموزشی و اخبار ویژه

۱/۱/۴. پیام های مستقیم برای طلبه از سوی مرکز مورد نظر

۱/۱/۵. پیشنهاد برای استفاده از دوره های آموزشی به دلیل ویژگی های خاص طلبه

ممکن است شرایط خاصی برای جذب دانشجو داشته باشند که می توان به صورت خودکار برای طلابی که شرایط مذکور مانند: معدل و پایه تحصیلی و... را دارند، گزینه ای برای ثبت نام قرار داد. در این صورت طلبه اطلاع پیدا کرده و می تواند از امکان تحصیل در آن مؤسسه استفاده نماید.

۱/۲. خدمات پژوهشی

۱/۲/۱. امکان ارسال مقالات برای مرکز

۱/۲/۲. گرفتن سوابق پژوهشی و اعتبار علمی طلبه در آن مرکز

۱/۲/۳. اطلاعیه های فراخوان و اخبار آن

۱/۲/۴. پیشنهاد همکاری به طلبه های دارای شرایط ویژه

۱/۲/۵. امکان ثبت نام و گرفتن طرح های پژوهشی

بسیاری از مؤسسات پژوهشی طرح های پژوهشی خاصی را در موضوعات مورد نظر خود به طلبه هایی با شرایطی مشخص ارائه می کنند. می توان شرایط و عناوین طرح ها را به طلبه های دارای شرایط اطلاع داد و امکان گرفتن طرح را فراهم کرد.

۱/۳. خدمات تبلیغی

۱/۳/۱. اطلاعیه های درخواست مبلغ و اخبار آن

۱/۳/۲. اعلام سوابق تبلیغی طلبه و رتبه او

۱/۳/۳. درخواست تبلیغ برای طلبه‌های دارای شریط ویژه

۱/۳/۴. امکان ثبت‌نام در برنامه‌های تبلیغی در مراکز مختلف

۱/۴. خدمات رفاهی

۱/۴/۱. خدمات شهریه عمومی

۱/۴/۲. اطلاعات پرداخت‌های موردی مراکز مرتبط به طلبه

مراکز می‌توانند پرداخت‌های مالی خود در ازای همکاری طلبه را از طریق ما به اطلاع طلبه برسانند، فقط کافست به ما اجازه دریافت این اطلاعات را بدهد.

۱/۴/۳. امکانات اسکان (بیمه، مهدیه، مدینه‌العلم و...)

۱/۴/۴. بن کارت کتاب

۱/۴/۵. بن کارت پارسیان مرکز خدمات

۱/۴/۶. خدمات درخواست وام و اطلاعات وام‌های قبلی (بیمه، دفتر تبلیغات و...)

۱/۴/۷. انواع گواهی تحصیلی و پژوهشی

۱/۴/۸. خدمات گذرنامه و صدور مجوز آن

۱/۴/۹. معافیت تحصیلی و سربازی

۱/۴/۱۰. بنگاه معاملات خودجوش (خرید خانه، اجاره، خودرو، موتور، دوچرخه و...)

یکی از فعال‌ترین بخش‌های پورتال همین خواهد بود. در حال حاضر طلبه‌ها تمام تابلوهای فیضیه و دارالشفاء را پر از اعلامیه‌های خرید و فروش می‌کنند. این یکی از مهم‌ترین نیازهای طلاب است که یک ebay طلبگی است.

۲. انواع مراکز مرتبط

۲/۱. زیرمجموعه‌های مرکز مدیریت

۲/۱/۱. معاونت آموزش

۲/۱/۲. معاونت پژوهش

۲/۱/۳. معاونت تبلیغ

۲/۱/۴. معاونت امور طلاب

۲/۱/۵. امور مشمولین

۲/۱/۶. مجمع عمومی طلاب استان‌ها

۲/۱/۷. دبیرخانه مرکز

۲/۱/۸. مراکز تخصصی وابسته (علوم قرآنی، حدیث و...)

۲/۱/۹. کتابخانه‌ها و نوارخانه‌های مدارس

۲/۲. مراکز مرتبط با مرکز مدیریت

۲/۲/۱. مرکز خدمات حوزه (وام، فروشگاه، تأمین اجتماعی)

۲/۲/۲. دفتر تبلیغات حوزه (کتابخانه، وام، تبلیغ، دانشگاه، نوارخانه، انتشارات)

۲/۲/۳. دفتر همکاری حوزه و دانشگاه

۲/۲/۴. انتشارات جامعه مدرسین

اطلاعات آخرین منشورات و کتاب‌ها

خصوصاً با توجه به نیاز به متون درسی که اطلاع‌رسانی و فروش آن را می‌توان بر عهده پورتال گذارد و همین‌طور برای انتشارات دفتر تبلیغات (بوستان کتاب).

۲/۳. مؤسسات آموزشی و پژوهشی مرتبط با طلاب

۲/۳/۱. دانشکده صداوسیما قم

۲/۳/۲. مؤسسه امام خمینی (ره)

۲/۳/۳. دانشکده علوم حدیث (دارالحدیث - آقای ری شهری)

۲/۳/۴. دانشگاه باقرالعلوم (ع) (دفتر تبلیغات)

۲/۳/۵. دانشگاه اصول (باجک)

۲/۳/۶. مؤسسه کلام (آقای سبحانی)

۲/۳/۷. دانشگاه مفید (آقای موسوی اردبیلی)

۲/۳/۸. دانشگاه امام صادق (ع) (آقای مهدوی کنی)

۲/۳/۹. دانشگاه دولتی قم

۲/۳/۱۰. دانشگاه تهران (شعبه قم - نزدیک ترمینال)

۲/۳/۱۱. دانشگاه فقه و حقوق (قوه قضاییه)

۲/۳/۱۲. مؤسسه آموزشی فقهی (آقای شبیری)

۲/۴. مراکز درخواست کننده مبلغ و استاد

۲/۴/۱. نهاد نمایندگی ولی فقیه در دانشگاهها (استاد و مبلغ)

۲/۴/۲. عقیدتی سیاسی ها (ارتش، سپاه، وزارت امور خارجه و...)

۲/۴/۳. اعزام مبلغ سازمان اوقاف و امور خیریه

۲/۵. دفاتر و بیوت آقایان مراجع

گروهی از طلبه ها با این دفاتر ارتباط کاری و مالی دارند
گروهی نیز درس خارج آقایان می روند و گواهی اجازات مالی
از دفاتر دارند. ارائه و دریافت این اطلاعات و خصوصاً
دریافت و پرداخت وجوهات را با اتصال به شبکه الکترونیکی بانکها
می توان ساماندهی کرد.

۳/۱. سرور دارند - رمز می‌دهند.....اتصال به صورت سرویس خودکار

اگر ارتباط اداری موفق‌تری برقرار شود و بپذیرند ما را
با کم‌ترین هزینه و زمان می‌توان یک ارتباط الکترونیکی
مناسب برقرار کرد و به مجرد این‌که طلبه وارد پورتال شد
اطلاعات مرتبط را با اتصال به سرورهای سایر مراکز
در اختیار او قرار می‌دهیم.

۳/۲. سرور دارند - رمز نمی‌دهند..... طلبه خودش اتصال را تعریف می‌کند.

اگر نپذیرند نیز تا زمانی که از «کیچا» استفاده نکرده‌اند
مشکلی نداریم، «کج‌واژه». کافیسست که طلبه
رمزهای خود در سایر سامانه‌ها را وارد پورتال کند
و ما اتصال برقرار کرده و اطلاعات را در اختیار او قرار دهیم.
البته در این خصوص ناچار هستیم پیوسته کنترل کنیم،
مبادا تغییری در سیستم خود دهند که نشود.
امکانش را می‌گذاریم و هر طلبه‌ای خواست از این خدمات استفاده می‌کند.

۳/۳. سرور ندارند..... به آن سازمان دسترسی برای ورود اطلاعات می‌دهیم.

مثلاً طلبه در مرکزی اشتغال دارد که آن مرکز هیچ سامانه اطلاعاتی
در اینترنت ندارد. خدمات لازم را در پورتال فراهم می‌کنیم
و به آن مرکز دسترسی می‌دهیم که اطلاعات پرسنل طلبه‌اش را
در پورتال وارد کند و از امکانات ما استفاده کند.

۴. اطلاعاتی که از هر طلبه می‌توان در اختیار داشت

۴/۱. مشخصات فردی

۴/۲. شماره حساب بانکی

۴/۳. اطلاعات تماس و نشانی

۴/۴. کد مرکز مدیریت

۴/۵. کد بیمه مرکز خدمات

۴/۶. کد شهریه رهبری

۴/۷. کد کارت آموزش مرکز

۴/۸. مراکز اشتغال (فهرست تمامی مؤسسات اسلامی قم موجود باشد)

۴/۸/۱. سِمَت و جایگاه سازمانی

۴/۸/۲. زمان اشتغال

۴/۸/۳. پرداخت‌های مالی و دستمزدها

۴/۹. مؤسسات آموزشی و پژوهشی

۴/۹/۱. مدارج آموزشی

۴/۹/۲. نمرات، ارزیابی و معدل

۴/۹/۳. شهریه‌های کمک آموزشی

۴/۹/۴. پرداخت‌های مالی پژوهشی و دستمزدها

۴/۹/۵. آثار و تولیدات انحصاری و مشارکتی

۴/۱۰. مراکز درخواست تبلیغ و استاد

۴/۱۰/۱. موارد فعالیت و زمان هر یک

۴/۱۰/۲. پرداخت‌های تبلیغی به طلبه

۴/۱۰/۳. امتیاز مبلغ یا استاد

۴/۱۱. سوابق مرکز مدیریت

۴/۱۱/۱. سوابق معافیت و مشمولیت

۴/۱۱/۲. سوابق دریافت گذرنامه

۴/۱۱/۳. سوابق دریافت گواهی تحصیلی

۴/۱۱/۴. سوابق مدارج علمی و مدرک تحصیلی

۴/۱۱/۵. سوابق آموزشی و تحصیلی

۴/۱۲. مراکز رفاهی

۴/۱۲/۱. سوابق بن کارت کتاب و خرید

۴/۱۲/۲. سوابق وام

۴/۱۲/۳. سوابق تأمین اجتماعی