سرفصل‌های ماژول‌نامه حقوقی

- سرفصل‌های ماژول‌نامه و مسئولیت حقوقی
  - ماژول: کلیات ماژول‌نامه و مسئولیت حقوقی
    - تعریف ماژول‌نامه و تفاوت آن با آیین‌نامه و دستورالعمل
    - مبانی قانونی تدوین ماژول‌نامه در نظام حقوقی ایران
    - مراجع صالح برای تصویب و ابلاغ ماژول‌نامه
    - مسئولیت حقوقی ناشی از تدوین ماژول‌نامه
  - ماژول: ساختار و اجزای ماژول‌نامه
    - مقدمه و بیان هدف
    - تعاریف و اصطلاحات
    - حدود و قلمرو اجرا
    - ارکان و عناصر اصلی
      - ارکان مادی
      - ارکان معنوی
    - ضمانت اجرا
    - مقررات انتقالی و تاریخ اجرا
  - ماژول: تدوین ماژول‌نامه و مشارکت ذی‌نفعان
    - شناسایی ذی‌نفعان و تحلیل نقش‌ها
    - برگزاری جلسات استماع و مشاوره
    - ثبت و بررسی پیشنهادها و اعتراض‌ها
    - تعیین حدود مشارکت و تصمیم‌گیری نهایی
  - ماژول: ابلاغ، اجرا و ارزیابی ماژول‌نامه
    - ابلاغ رسمی و انتشار عمومی
    - آموزش کارکنان و ذی‌نفعان
    - پایش اجرا و گردآوری داده‌های عملکرد
    - ارزیابی دوره‌ای و پیشنهاد اصلاح
- حقوق اداری
  - ماژول: کلیات حقوق اداری و دولت
    - مفهوم، منابع و اصول حقوق اداری
    - سازمان اداری دولت و تقسیم قوا
    - مقررات اداری و سلسله‌مراتب هنجاری
    - اصل قانونی بودن اداره و حدود اختیارات
  - ماژول: اعمال حاکمیت و اقدام یک‌جانبه اداری
    - ویژگی‌های اقدام یک‌جانبه و تفاوت آن با قرارداد
    - انواع اقدام یک‌جانبه: دستوری، ایجابی و ترکیبی
    - مبانی مشروعیت و حدود اختیار در اقدام یک‌جانبه
    - آثار حقوقی اقدام یک‌جانبه و قابلیت استناد به آن
  - ماژول: صلاحیت، شرایط و عیوب اقدام اداری
    - صلاحیت موضوعی، مکانی، زمانی و شخصی
    - شرایط شکلی و رویه‌ای اقدام اداری
    - عیوب اقدام اداری: عدم صلاحیت، تخلف از شکل، انحراف از هدف و نقض قانون
    - آثار بطلان و قابلیت تبدیل اقدام معیب
  - ماژول: نظارت بر اقدام اداری و ضمانت اجرا
    - نظارت سلسله‌مراتبی و نظارت قضایی بر اقدام اداری
    - دعوای ابطال: شرایط، مهلت و آثار رأی ابطال
    - دعوای تظلم اداری و رسیدگی شبه‌قضایی
    - مسئولیت مدنی دولت ناشی از اقدام اداری غیرقانونی
  - ماژول: اقدام اداری در شرایط خاص و بحران
    - اقدام اداری در وضعیت فوق‌العاده و حکومت نظامی
    - اقدام اداری در بحران‌های طبیعی و اضطرار عمومی
    - محدودیت حقوق و آزادی‌ها در شرایط استثنایی
    - ضمانت‌های حقوقی در شرایط خاص
- قراردادهای اداری
  - ماژول: کلیات قرارداد اداری و تمایز آن با اقدام یک‌جانبه
    - مفهوم، ویژگی‌ها و مبنای قرارداد اداری
    - معیارهای تمایز قرارداد اداری از اقدام یک‌جانبه و قرارداد خصوصی
    - انواع قراردادهای اداری: امتیاز، پیمان، مشارکت و خرید دولتی
    - آثار حقوقی قرارداد اداری و قابلیت استناد به آن
  - ماژول: انعقاد قرارداد اداری و مرحله پیش‌قراردادی
    - مرحله پیش‌قراردادی: مذاکره، تبلیغات و ارزیابی پیشنهادها
    - آگهی مناقصه یا مزایده عمومی: محتوا، مدت و شرایط انتشار
    - اسناد مناقصه: دفتر شرایط، نقشه‌ها و مشخصات فنی
    - تضمین شرکت در مناقصه: انواع، میزان و نحوه استرداد
    - بررسی پیشنهادها و تعیین برنده: معیارهای فنی و مالی
    - ابطال مناقصه و حق رجوع کارفرما
    - تفاهم‌نامه و قرارداد اولیه
  - ماژول: مفاد و آثار قرارداد اداری
    - حقوق و تعهدات کارفرما: پرداخت، نظارت و حق تغییر یک‌جانبه
    - حقوق و تعهدات پیمانکار: انجام کار، رعایت مشخصات و مسئولیت حرفه‌ای
    - تضمین حسن انجام کار: انواع، میزان و نحوه آزادسازی
    - تأخیر در انجام کار: محاسبه خسارت تأخیر و شرط جریمه
    - تغییر در کار: دستور تغییر، تغییرات مجاز و تعدیل مبلغ قرارداد
    - فورس ماژور و حوادث غیرمترقبه: تعریف، آثار و نحوه استناد
    - تعلیق اجرای قرارداد و حق حبس
    - انتقال حقوق و تعهدات قرارداد: واگذاری و انتقال طلب
    - حل اختلاف: داوری، دادگاه صالح و شرط حل اختلاف
    - فسخ قرارداد: موارد، آثار و تسویه حساب
    - پایان قرارداد: تحویل موقت و تحویل قطعی
    - ضمانت پس از تحویل: تضمین عیوب و مسئولیت پیمانکار
  - ماژول: انحلال قرارداد اداری و تسویه حساب
    - انحلال ارادی: توافق بر فسخ و شرایط آن
    - انحلال قضایی: دعوای فسخ و آثار حکم دادگاه
    - انحلال به دلیل فورس ماژور: آثار و تسویه حساب
    - انحلال به دلیل فوت یا انحلال شخص حقوقی طرف قرارداد
    - تسویه حساب نهایی: مطالبات، دیون و صورت‌وضعیت پایانی
    - آثار انحلال بر تضامین، ضمانت‌ها و تعهدات پس از قرارداد
    - اختلافات ناشی از انحلال و مراجع رسیدگی به آن
- مسئولیت مدنی
  - ماژول: کلیات مسئولیت مدنی
    - مفهوم، مبنا و کارکرد مسئولیت مدنی
    - تفاوت مسئولیت مدنی با مسئولیت کیفری و اداری
    - انواع مسئولیت مدنی: قراردادی، غیرقراردادی و خاص
    - اصل جبران خسارت و اهداف حقوق خصوصی
  - ماژول: ارکان مسئولیت مدنی
    - رکن اول: تقصیر
      - مفهوم تقصیر: معیار رفتار متعارف
      - تقصیر مثبت و تقصیر منفی
      - تقصیر شخصی و تقصیر سازمانی
      - اثبات و عدم اثبات تقصیر
      - مسئولیت بدون تقصیر در قانون
    - رکن دوم: ورود ضرر
      - انواع ضرر: مادی، معنوی، بدنی و اقتصادی
      - ضرر مستقیم و غیرمستقیم
      - ضرر قطعی و ضرر احتمالی
      - اثبات ضرر و بار دلیل
      - تعدد زیان‌دیدگان و تعدد دعاوی
    - رکن سوم: رابطه سببیت
      - نظریه تعادل اسباب
      - نظریه علت متعارف
      - نظریه اهمیت و ارزیابی عرفی
      - سببیت در ترک فعل
      - سببیت در مسئولیت بدون تقصیر
  - ماژول: اسباب رافع مسئولیت
    - اسباب رافع مسئولیت ناشی از رفتار زیان‌دیده
      - رضایت زیان‌دیده: شرایط اعتبار و آثار
      - رضایت ضمنی و رضایت صریح
      - حدود رضایت و عدم تأثیر بر نظم عمومی
      - رضایت در اعمال پزشکی و درمانی
      - رضایت در ورزش‌های پرخطر
      - رضایت در مسئولیت قراردادی
      - رضایت در مسئولیت غیرقراردادی
      - رضایت در مسئولیت کیفری
      - رضایت در مسئولیت اداری
      - رضایت در مسئولیت بین‌المللی
      - رضایت در مسئولیت زیست‌محیطی
      - رضایت در مسئولیت مدنی
      - رضایت در مسئولیت تجاری
      - رضایت در مسئولیت بانکی
      - رضایت در مسئولیت بیمه‌ای
      - رضایت در مسئولیت حرفه‌ای
      - رضایت در مسئولیت خانوادگی
      - رضایت در مسئولیت ورزشی
      - رضایت در مسئولیت رسانه‌ای
      - رضایت در مسئولیت آموزشی
      - رضایت در مسئولیت فناوری
      - رضایت در مسئولیت مالی
      - رضایت در مسئولیت گمرکی
      - رضایت در مسئولیت مالیاتی
      - رضایت در مسئولیت شهری
      - رضایت در مسئولیت روستایی
      - رضایت در مسئولیت عشایری
      - رضایت در مسئولیت کشاورزی
      - رضایت در مسئولیت صنعتی
      - رضایت در مسئولیت معدنی
      - رضایت در مسئولیت انرژی
      - رضایت در مسئولیت حمل‌ونقل
      - رضایت در مسئولیت گردشگری